

Studentische Hilfskraft gesucht



Die Professur für Anwendungssysteme und E-Business sucht ab dem 01.08.2020 zur **Unterstützung des Winfoline Weiterbildungsstudiengangs „Master of Science in Information Systems“** eine engagierte studentische Hilfskraft.

Die Tätigkeit umfasst die nachfolgenden **Aufgaben**:

- organisatorische und administrative Aufgaben (u.a. Vorbereitung, Organisation & Begleitung der Klausurtermine/Auftaktveranstaltungen, Aktualisierung & Pflege der Studierendenakten)
- Pflege der Kursangebote im Lernmanagementsystem StudIP sowie Pflege der ILIAS-Inhalte
- Pflege der angebotenen Web Based Trainings / der Webseite

Wir erwarten von Ihnen:

- Sehr gute bis gute Leistungen im Master- oder fortgeschrittenen Bachelor-Studium im Bereich der Wirtschaftswissenschaften
- Kenntnisse der Wirtschaftsinformatik und Kenntnisse in HTML wären wünschenswert
- Sehr gute Office-Kenntnisse
- Fähigkeit zum eigenverantwortlichen Arbeiten
- Hohes Organisationsvermögen und Sorgfalt

Der Arbeitsumfang beträgt **15 Stunden im Monat**. Die Bezahlung entspricht der üblichen Vergütung für studentische Hilfskräfte.

Bewerbungen (mit Lebenslauf sowie aktuellem FlexNow-Leistungsnachweis) **bitte per E-Mail an:**

Aline Lange, aline.lange@uni-goettingen.de, Tel.: 0551/39-29724.

Wirtschaftsinformatik